ООО «ХКФ Банк», Начальнику отдела кадрового администрирования

От: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

**Заявление**

Настоящим подтверждаю, что я уведомлен (а) Работодателем о том, что с 2020 года все сведения о моей трудовой деятельности и трудовом стаже в электронном виде Работодатель передает в Пенсионный фонд Российской Федерации на хранение (электронная трудовая книжка).

До 31.12.2020 года я вправе выбрать один из вариантов:

а) Работодатель продолжает вести мою трудовую книжку в бумажном виде;

б)сведения о моей трудовой деятельности ведутся только в электронном виде. В случае выбора электронной трудовой книжки, трудовая книжка в бумажном виде, будет выдана мне на руки (ст. 66.1 ТК РФ) в офисе Банка по адресу г. Москва, ул. Правды, дом 8 корпус 1.

В связи с этим прошу:

* формировать сведения о моей трудовой деятельности только в электронном виде.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)